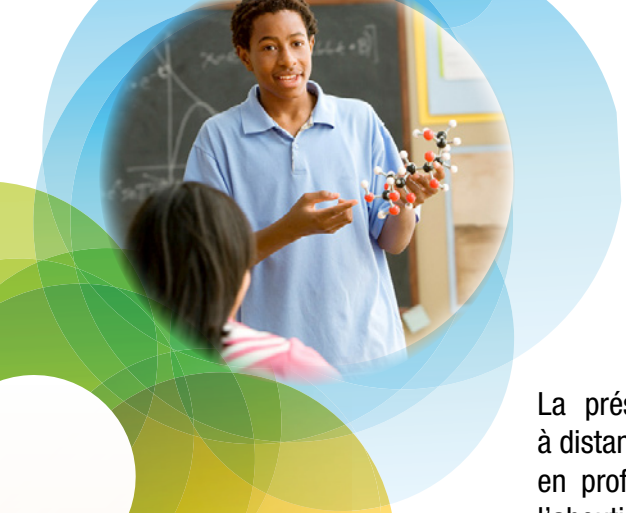


LA PRÉSENTATION ORALE

La présentation orale est une activité, devant un auditoire (en personne ou à distance), au cours de laquelle l'élève présente ses idées à la suite de l'exploration en profondeur d'un sujet de son choix ou d'un thème à l'étude. Elle constitue l'aboutissement d'une recherche et d'une organisation de l'information, et exige une planification minutieuse. L'élève doit, par la suite, synthétiser cette information pour la communiquer efficacement à l'oral. La présentation peut être en direct ou via une technologie multimédia (p. ex., vidéo publiée sur YouTube).

OBJECTIFS

La présentation orale permet aux élèves :

- d'exprimer leur compréhension du sujet exploité.
- d'explorer leurs propres idées, de les cerner, de les organiser et de les communiquer aux autres.

DÉROULEMENT

- Déterminer le niveau de préparation des élèves à l'aide d'une évaluation diagnostique :
  - choisir quelques activités courtes pour exploiter la voix et le langage non verbal : **Ajuster le ton de sa voix – Arrêt sur image**, **Exploiter les silences et les bruits – C'est une blague!**, **Accorder son expression faciale à ses émotions – Le visage secret**, **Développer sa gestuelle – Mes gestes parlent**;
  - circuler parmi les équipes dans le but d'observer les élèves;
  - faire ressortir les éléments positifs et les éléments à améliorer des activités initiales à l'aide d'éléments ciblés, tirés de la **Fiche d'observation des compétences langagières à l'oral**, tout en s'assurant que les élèves maîtrisent les stratégies d'écoute et de prise de parole;
  - organiser des ateliers guidés en regroupant les élèves ayant des besoins semblables (p. ex., formulation d'une phrase interrogative, utilisation d'organisateurs textuels).

- Remettre aux élèves la fiche **Aide-mémoires pour la présentation orale** et préciser qu'elles et ils devraient prendre des notes tout le long de l'activité.

© CFORP, 2015.

Avant : préparation

- Inviter les élèves à préparer leur présentation orale en leur indiquant :
  - le temps qui leur est alloué;
  - les dates de présentation;
  - les étapes du travail;
  - les formats possibles de la présentation.
- Rappeler aux élèves les **Stratégies à exploiter**.
- Fournir aux élèves une rétroaction à l'aide du **Guide d'entrevue enseignant/e-élève présentant son rapport de recherche**.

Pendant : expression

- Inviter les élèves à présenter, à tour de rôle, leur synthèse de recherche devant le groupe-classe ou un autre auditoire :
  - livrer sa présentation orale au groupe ciblé;
  - établir le contact avec son auditoire et le soutenir;
  - faire ressortir les éléments importants du contenu;
  - adapter ses propos en fonction de l'auditoire;
  - recourir à des fiches aide-mémoire et à des supports techniques;
  - interagir avec l'auditoire en s'y adaptant.
- Inviter les auditrices et les auditeurs à prendre des notes en prévision de la période de questions à la fin des présentations orales.
- Observer les élèves qui font la présentation orale ainsi que celles et ceux qui agissent en tant qu'auditrices et auditeurs.

Après : réaction

Retour sur la présentation

- Inviter les élèves à reconnaître les aspects réussis de la production et ceux à améliorer.

Retour sur la démarche de présentation

- Inviter les élèves à dresser un plan d'amélioration en tenant compte :
  - de la réaction de l'auditoire;
  - de la grille d'évaluation;
  - des commentaires de l'enseignante ou de l'enseignant;
  - de leur propre autoévaluation.
- Faire ressortir les éléments positifs et les éléments à améliorer à l'aide d'éléments ciblés, tirés de la **Fiche d'observation des compétences langagières à l'oral**.
- Fournir aux élèves une rétroaction au sujet de leurs forces, des améliorations requises et des étapes à franchir pour s'améliorer.

© CFORP, 2015.

STRATÉGIES À EXPLOITER

Stratégies d'écoute en situation d'interprétation	Stratégies de prise de parole en situation de présentation
• Activer ses connaissances antérieures • Interpréter le langage non verbal • Exploiter l'information • Vérifier sa compréhension • Prendre des notes • Réagir au message	• Cibler l'intention du message et l'auditoire • Établir le contact et le soutenir • Appuyer le message • Interagir avec l'auditoire • S'exercer à livrer sa présentation

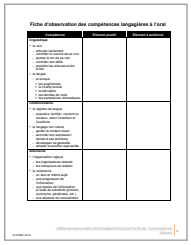
EXEMPLES DE PISTES DE DIFFÉRENCIATION

ALF : Appuyer l'élève dans ses activités pour exploiter la voix et le langage non verbal.

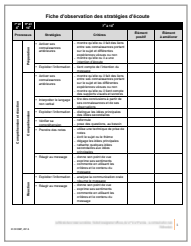
PANA : Modeler une présentation ou permettre à l'élève d'assister à la présentation orale d'une ou d'un autre élève afin qu'elle ou il se fasse une idée globale de ce qui est exigé.

EED : Appuyer l'élève par rétroaction fréquente tout en la ou en le sécurisant. La ou le rencontrer individuellement afin qu'elle ou il fasse état de sa recherche, au besoin. Lui fournir des outils d'étayage sous forme de référentiels ou de feuilles de route où le travail est morcelé en étapes.

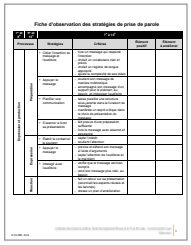
RÉFÉRENTIELS



Fiche d'observation des compétences langagières à l'oral

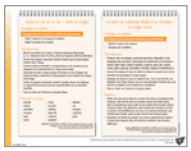


Fiche d'observation des stratégies d'écoute



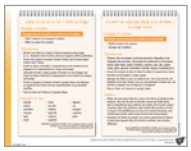
Fiche d'observation des stratégies de prise de parole

© CFORP, 2015.

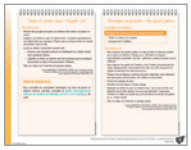


Ajuster le ton de sa voix – Arrêt sur image

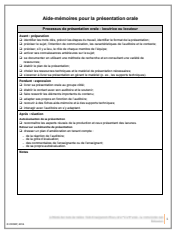
Exploiter les silences et les bruits – C'est une blague!



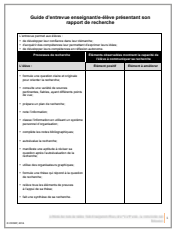
Accorder son expression faciale à ses émotions – Le visage secret



Développer sa gestuelle – Mes gestes parlent



Aide-mémoires pour la présentation orale



Guide d'entrevue enseignant/e-élève présentant son rapport de recherche

© CFORP, 2015.

LES CINQ FAMILLES DES SAVOIRS
SUGGESTIONS DE MISE EN PRATIQUE

Note : Les sujets donnés sont à titre d'exemples. Dans le contexte de la différenciation pédagogique et pour répondre aux besoins, aux champs d'intérêt et aux styles d'apprentissage des élèves, il est préférable de leur offrir plusieurs choix de thèmes et de modes de présentation.

© CFORP, 2015.